
Aika 11.09.2024, klo 17:30 - 19:21

Paikka Lautakunnan kokoushuone, WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K, 2. krs. / Nämndens möteslokal, WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K, 2. vån.

Käsitellyt asiat

§ 25 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 26 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 27 Esityslistan hyväksyminen

§ 28 Alueellinen ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2024-2025

§ 29 Omavalvontaohjelma 2024-2026

§ 30 Pöytäkirjojen tarkastamiskäytänteet ja pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen

§ 31 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Charlotta Engblom, puheenjohtaja
Stefan Andersin
Benny Engård
Esa Kantee, varajäsen
Hilkka Knuuttila, varajäsen
Eila Kohonen
Jyrki Loijas
Mari Lotila
Mikko Nieminen
Charlotta Savin, varajäsen
Hannu Vihreäluoto

Muut saapuvilla olleet

Nina Nyholm, sihteeri
Katja Blomberg, kehittämisjohtaja/utvecklingsdirektör
Tapani Eskola, aluehallituksen edustaja / välfärdsområdesstyrelsens representant
Pauli Ritola, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Leena Sorjonen, Vanhusneuvoston edustaja/representant för äldrerådet
Laura Rosenberg, ehkäisevän työn erityisasiantuntija / specialsakkunnig inom förebyggande arbete, saapui 17:33, poistui 18:47

Poissa

Silja Metsola, 1. varapuheenjohtaja
Austeja Kvedaraite, nuorisovaltuuston edustaja /representant för ungdomsfullmäktige
Ilkka Luusua
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Piia Malmberg
Mikaela Nylander, aluehallituksen pj. /välfärdsområdesstyrelsens ordf.
Pamela Stenberg
Nina Uski

Allekirjoitukset

Charlotta Engblom
Puheenjohtaja

Nina Nyholm
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Mikko Nieminen

Charlotta Savin

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu. /
Protokollet är elektroniskt undertecknat.

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Oikaisuvaatimusaika on 21.9.-11.10.2024.

§ 25

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta todetaan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (144 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (145 §).

Kutsu on lähetetty 6.9.2024 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 26

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Ehdotus

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Mikko Niemisen ja Pamela Stenbergin.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta valitsi kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Mikko Niemisen ja Charlotta Savinin.

§ 27

Esityslistan hyväksyminen

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 116 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta toisin päättä.

Ehdotus

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päättää hyväksyä kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päätti hyväksyä kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

§ 28

Alueellinen ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2024-2025

IUHVA Dno-2024-3376

Liitteet

- 1 Liite_Alueellinen ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2024-2025
- 2 Bilaga_Regional plan för det förebyggande missbruksarbetet 2024-2025

Valmistelu ja lisätiedot:

ehkäisevän työn erityisasiantuntija Laura Rosenberg, kehittämisjohtaja Katja Blomberg, etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Ehkäisevä päihdetyö on osa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokonaisuutta sekä osa hyvinvointialueen lakisääteisiä tehtäviä (Laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä 24.4.2015/523). Hyvinvointialueen tulee huolehtia ehkäisevän päihdetyön tehtävistä sosiaali- ja terveystalveissa sekä tukea alueensa kuntia ehkäisevän päihdetyön toteuttamisessa ja kehittämisessä. Hyvinvointialueen ehkäisevään päihdetyöhön sovelletaan lisäksi, mitä sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 7 §:ssä säädetään terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä sekä sitä koskevasta suunnittelusta ja raportoinnista.

Alueellista ehkäisevän päihdetyön suunnitelmaa on laadittu syksystä 2023 alkaen valtakunnalliset linjaukset, lainsäädäntö, hyvinvointisuunnitelman painopisteet ja alueellinen tilanne huomioiden. Alueellinen ehkäisevän päihdetyön suunnitelma kokoa yhteen hyvinvointialueen ehkäisevän päihdetyön tavoitteet ja toimet, joilla niihin pyritään. Alueellisen ehkäisevän päihdetyön suunnitelmassa on huomioitu Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen strategia, jonka visiossa todetaan, että hyvinvointialue kehittää toimintaansa ennaltaehkäisevämpään suuntaan ja tavoittelee toiminnallaan vaikuttavuutta ja parhaita sekä näyttöön perustuvia toimintatapoja. Alueellisessa hyvinvointisuunnitelmassa, jonka aluehallitus hyväksyi 6.2.2024 todetaan, että muut hyvinvointiin ja terveyteen liittyvät lakisääteiset ja vapaaehtoiset suunnitelmat täydentävät osaltaan alueellista hyvinvointisuunnitelmaa. Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma täydentää hyvinvointisuunnitelmaa ja hyvinvointisuunnitelman päivituksen yhteydessä ehkäisevä päihdetyö tulee olemaan osa laajaa hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa.

Ehkäisevän päihdetyön suunnitelman painopisteenä on: ehkäisevä työ kuuluu meille kaikille. Painopiste kuvaa ehkäisevän työn laajaa monialaisuutta ja luo pohjan yhdyspintatyölle kuntien, kolmannen sektorin ja HUS:n kanssa. Painopisteen kohdalle on määritelty tavoitteet ja niitä edistävät toimenpiteet sekä seurantatapa. Nämä tavoitteet ja toimenpiteet ohjaavat ehkäisevää työtä toimeenpanevaa työtä. Toimenpiteitä tarkennetaan yhdyspintatyössä yhdessä kuntien, järjestöjen ja HUS:n kanssa.

Ehkäisevän päihdetyön suunnitelmaa on käsitelty sosiaali- ja terveystalveista kootun moniammatillisen ryhmän kanssa huhtikuussa 2024 sekä HYTE-ohjausryhmässä kesäkuussa 2024 ja ohjausryhmä on hyväksynyt ehkäisevän päihdetyön tavoitteet ja toimenpiteet. Ehkäisevän päihdetyön suunnitelmaa on esitelty järjestöjen kumppanuuspöydässä, ja kumppanuuspöytä on antanut siitä

kommenttinsa. Lisäksi suunnitelma on ollut kommentoitavana myös vaikuttamistoimielimillä ajalla 17.5.2024-21.6.2024. Niin vaikuttamistoimielinten kuin myös järjestöjen kommenteissa on korostunut lasten ja nuorten huolta aiheuttava päihdeidenkäyttö. Ehkäisevän päihdetyön keinoja tulee kohdentaa lapsiin ja nuoriin, unohtamatta kuitenkaan myös työikäisten ja ikääntyneiden hyvinvoinnin tukemista, päihdeiden ongelmakäytön ja pelaamisen tunnistamista ja varhaista tukea. Näitä toimia tulee suunnitella ja toteuttaa yhdessä alueen kuntien ja järjestöjen kanssa. Jatkossa suunnitelman päivittämisestä tehdään yhteistyötä kuntien ja järjestöjen kanssa.

Ehdotus

Kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle liitteenä olevan alueellisen ehkäisevän päihdetyön suunnitelman 2024–2025 hyväksymistä alueelliseksi ehkäisevän päihdetyön suunnitelmaksi 2024–2025.

Kokouskäsitely

Pöytäkirjaan merkittiin, että lautakunta piti kokoustaun tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.47-18.57.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päätti esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle liitteenä olevan alueellisen ehkäisevän päihdetyön suunnitelman 2024–2025 hyväksymistä alueelliseksi ehkäisevän päihdetyön suunnitelmaksi 2024–2025.

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta, § 22,08.05.2024
Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta, § 29, 11.09.2024

§ 29

Omavalvontaohjelma 2024-2026

IUHVADno-2024-1853

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta, 08.05.2024, § 22

Valmistelu ja lisätiedot:

laatupäällikkö Rebecca Sjöholm, etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Hyvinvointialueen on laadittava vastuulleen kuuluvista tehtävistä ja palveluista omavalvontaohjelma sähköisesti ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta ohjaa asiakas- ja potilasturvallisuuden strategiaa ja edistää yhtenäistä turvallisuuskulttuuria sekä valvoo hyvinvointialueen palveluiden laatuohjelman toteutumista.

Nykyinen laatu- ja omavalvontaohjelma on hyväksytty aluehallituksessa 20.6.2023. Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) on astunut voimaan 1.1.2024, jonka vuoksi kyseinen ohjelma on päivityksen alla (oheismateriaali). Valmistelussa olevan ohjelman nimeksi ehdotetaan Omavalvontaohjelma, joka vastaa lakisääteistä nimeä ohjelmalle. Ohjelma voimassaolo on 2024–2026. Omavalvontaohjelmaan kuvataan hyvinvointialueen vastuulla oleva omavalvonta, laatu sekä asiakas- ja potilasturvallisuus. Erillinen asiakas- ja potilasturvallisuuden suunnitelma ei ole enää lakisääteinen, jonka vuoksi tämä sisällytetään omavalvontaohjelmaan. Isompana muutoksena on omavalvontaohjelman sekä omavalvontasuunnitelmien raportointi, joka uuden lainsäädännön mukaan pitää tehdä neljän kuukauden välein julkisilla verkkosivuilla.

Omavalvontaohjelma on strateginen instrumentti, jolla varmistetaan, että palvelut järjestetään ja toteutetaan sopimusten ja lainsäädännön sekä valvontaviranomaisten antamien lupien mukaisesti. Ohjelma sisältäisi edelleen hyvinvointialueelle kuuluvien sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen sekä pelastustoimen omavalvonnan periaatteet. Hyvinvointialueen omavalvontaohjelma kattaa kaikki hyvinvointialueen järjestämät ja sen lukuun tuotetut palvelut. Omavalvontaohjelma kokoaa yhteen hyvinvointialueen lukuisat lakisääteiset strategiat, suunnitelmat ja ohjelmat sekä valvoo ja varmistaa niiden toteutumista.

Päivitetty omavalvontaohjelma tuodaan uudelleen kehittäminen ja yhteistyö -lautakuntaan syyskuussa päätöksentekoa varten ja edelleen hyväksyttäväksi aluehallitukseen saman kuukauden aikana.

Ehdotus

Kehittämisohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta käy asiasta lähetekeskustelun ja merkitsee päivitetyn omavalvontaohjelman tiedoksi.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta kävi asiasta lähetekeskustelun ja merkitsi päivitetyn omavalvontaohjelman tiedoksi.

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta, 11.09.2024, § 29

Liitteet

- 1 Liite_1.1_Laiteturvallisuussuunnitelma
- 2 Bilaga_1.1_Plan för produktsäkerhet
- 3 Liite_1_Omavalvontaohjelma 2024-2026
- 4 Bilaga_1_Program för egenkontroll 2024-2026

Valmistelu ja lisätiedot:

laatupäällikkö Rebecca Sjöholm, etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Hyvinvointialueen on laadittava vastuulleen kuuluvista tehtävistä ja palveluista omavalvontaohjelma sähköisesti ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta ohjaa asiakas- ja potilasturvallisuuden strategiaa ja edistää yhtenäistä turvallisuuskulttuuria sekä valvoo hyvinvointialueen palveluiden laatuohjelman toteutumista.

Päivitetystä omavalvontaohjelmasta on käyty lähetekeskustelu kehittäminen- ja yhteistyölautakunnassa 8.5.2024. Lähetekeskustelussa lautakunnan jäsenet nostivat esiin sanan "saavutettavuus" puuttumisen omavalvontaohjelmassa.

Lähetekeskustelussa esiin nostettu asia on huomioitu omavalvontaohjelman päivityksessä ja sana saavutettavuus on lisätty omavalvontaohjelmassa hyvinvointialueen strategia -osioon. Saavutettavuus sanana oli ennen lähetekeskustelua jo johdanto-osiossa.

Ehdotus

Kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta merkitsee tiedoksi päivitetyn omavalvontaohjelman vuosille 2024-2026 ja esittää aluehallitukselle liitteenä olevan omavalvontaohjelman hyväksymistä. Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta merkitsee tiedoksi omavalvontaohjelman liitteenä olevan laiteturvallisuussuunnitelman.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta merkitsi tiedoksi päivitetyn omavalvontaohjelman vuosille 2024-2026 ja esittää aluehallitukselle liitteenä olevan omavalvontaohjelman hyväksymistä. Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta merkitsi tiedoksi omavalvontaohjelman liitteenä olevan laiteturvallisuussuunnitelman.

§ 30

Pöytäkirjojen tarkastamiskäytänteet ja pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen

IUHVAADno-2024-2891

Valmistelu ja lisätiedot:

hallintopäällikkö Lilian Andergård-Stenstrand, etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Pöytäkirjan tarkastaminen

Hyvinvointialuelain 112 § mukaan toimielimen kokouksesta ja päätöksistä on laadittava pöytäkirja. Hyvinvointialueissa ei säädetä pöytäkirjan sisällöstä, vaan hyvinvointialueen hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset pöytäkirjan sisällöstä, allekirjoittamisesta ja tarkastamisesta.

Hallintosäännön 163 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 16 § mukaan päätösasiakirja voidaan allekirjoittaa sähköisesti, ellei muussa laissa toisin säädetä.

Päätösten nähtävänä pitäminen

Hallintosäännön 164 § mukaan aluehallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla siten kuin hyvinvointialuelain 145 §:ssä tarkemmin säädetään.

Hyvinvointialuelain 145 § mukaan aluevaltuuston, aluehallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus

Kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päättää, että

- lautakunnan pöytäkirjat tarkastetaan sähköisesti viimeistään seitsemäntenä päivänä pöytäkirjan valmistumisen jälkeen;
- lautakunnan pöytäkirjat asetetaan yleisesti nähtäville julkaisemalla ne hyvinvointialueen verkkosivuilla tarkastamisen jälkeen seuraavana arkipäivänä ja
- lautakunnan alaisten viranhaltijoiden julkiset päätökset voidaan asettaa nähtäville julkaisemalla ne hyvinvointialueen verkkosivuilla heti päätöksen allekirjoittamisen jälkeen.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päätti, että

- lautakunnan pöytäkirjat tarkastetaan sähköisesti viimeistään seitsemäntenä päivänä pöytäkirjan valmistumisen jälkeen;

2. lautakunnan pöytäkirjat asetetaan yleisesti nähtäville julkaisemalla ne hyvinvointialueen verkkosivuilla tarkastamisen jälkeen seuraavana arkipäivänä ja
3. lautakunnan alaisten viranhaltijoiden julkiset päätökset voidaan asettaa nähtäville julkaisemalla ne hyvinvointialueen verkkosivuilla heti päätöksen allekirjoittamisen jälkeen.

§ 31

Muut asiat

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan jäsenet käsittelevät muita asioita.

Ehdotus

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta ei käsitellyt muita asioita.

Muutoksenhakukielto

§25, §26, §27, §30, §31

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

Oikaisuvaatimus

§28, §29

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.